

求人申込書(求人票) <横浜市委託職業紹介事業>

<求人事業所の概要>

|          |                                                    |           |               |      |         |
|----------|----------------------------------------------------|-----------|---------------|------|---------|
| 登録番号     | 23-011                                             | 雇用保険事業所番号 | 1401-510466-9 | 受付番号 | 25-0250 |
| (フリガナ)   | シャカイフクシホウジン ヨコハマシャカイフクシキョウカイ                       |           |               |      |         |
| 企業名・運営主体 | 社会福祉法人 横浜社会福祉協会                                    |           |               |      |         |
| 所在地      | 〒232-0033<br>横浜市南区中村町5-315<br>(法人本部は清明の郷に併設されています) |           |               |      |         |
| TEL      |                                                    | FAX       |               |      |         |
| 事業内容     | 高齢者福祉、障害者福祉、地域福祉                                   |           |               |      |         |
| 役職/代表者名  | 理事長 小林 進                                           | 従業員数      | 840名          |      |         |
| 設立年      | 昭和53年                                              | 資本金       | なし            |      |         |
| 採用担当者    |                                                    |           |               |      |         |

|                              |
|------------------------------|
| 選考(就業)場所までの略図(最寄の駅・バス停からの道順) |
|                              |

<求人要件>

|                       |                                                                                             |     |    |                       |                                        |                                              |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|-----------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------|
| 職種                    | 介護職員                                                                                        | 求人数 | 2人 | 雇用形態                  | 正規・契約・有期パート・無期パート・有期派遣・無期派遣            |                                              |
| 業務内容                  | (雇入れ直後) 特別養護老人ホームご利用者の日常生活上の介護                                                              |     |    | 賃金形態                  | 月給 日給・時給・年俸制・その他 ( )                   |                                              |
|                       | (変更の範囲) 法人で定めるすべての職種・業務<br>(但し、状況に応じ配慮も検討する)                                                |     |    | 賃金                    | 基本給                                    | 177,000 円 ～ 198,000円                         |
| 雇用期間                  | 期間の定めなし・期間の定めあり ( 年 月 ～ 年 月 )                                                               |     |    |                       | 定額的に支払われる手当                            | 職務手当 15,000～20,000円<br>処遇改善手当 24,000～32,000円 |
|                       | 契約の更新 あり (更新基準: )                                                                           |     |    |                       | 固定残業代                                  | あり・なし 円<br>特記事項:                             |
|                       | 更新上限 あり・なし (通算契約期間の上限: 年/ 更新回数の上限 回)                                                        |     |    |                       |                                        | その他の手当等                                      |
| 年齢                    | 不問・制限あり (年齢制限理由 65歳定年制のため )                                                                 |     |    |                       | 合計                                     | 円 ～ 円                                        |
| 必要な経験・免許・資格・学歴・PCスキル等 | 不問                                                                                          |     |    |                       | 通勤手当                                   | 実費あり あり (上限 40,000円まで) なし                    |
| 試用期間                  | あり なし 期間 ( 3ヶ月 )                                                                            |     |    | 賃金締切日                 | 毎月 末日                                  |                                              |
|                       | 試用期間中の労働条件 日給制                                                                              |     |    | 賃金支払日                 | 翌月 20日                                 |                                              |
| 就業場所                  | (事業所名) 特別養護老人ホーム 横浜市天神ホーム<br>(雇入れ直後の所在地)                                                    |     |    | 昇給                    | 毎年度実績 0円 ～ 7,500円                      |                                              |
|                       | 横浜市南区浦舟町3丁目46 4階<br>(変更の範囲) 法人で定めるすべての施設 (但し状況に応じて配慮も検討)                                    |     |    | 賞与                    | 毎年度実績 2回・計 3ヶ月分<br>※ 基本給と職務手当の合算額の3ヶ月分 |                                              |
| 勤務時間                  | ※ 1ヵ月単位の変形労働時間制・シフト制<br>①早番/07:30～16:00 ②日勤/09:30～18:00<br>③遅番/10:30～19:00 ④夜勤/17:00～翌10:00 |     |    | 加入保険                  | 雇用 労災 健康 厚生 その他 ( )                    |                                              |
| 休憩時間                  | 上記①②③は60分、④は120分                                                                            |     |    | 退職金制度                 | あり なし (勤続 1年以上)                        |                                              |
| 時間外労働時間               | なし あり (月平均 3 時間)                                                                            |     |    | 退職金共済                 | 加入 未加入                                 |                                              |
| 受動喫煙                  | 対策あり (場所:建物内原則禁煙)                                                                           |     |    | 定年制度                  | 65歳定年制あり                               |                                              |
| 休日等                   | 月9日休(2月は8日休)<br>5月は+1日、11～翌2月に+4日<br>年次有給休暇の他に、リフレッシュ休(3日)あり                                |     |    | 応募書類                  | 紹介状・履歴書・職務経歴書・その他 ( )                  |                                              |
|                       | リフレッシュ休は年間任意の時期に3日連続で取れる有給休暇です。公休や年休と組み合わせてまとまった休みが取得できる職場環境です。                             |     |    | 受付期間                  | 随時 (応募書類は、面接日にご持参下さい)                  |                                              |
| 受付方法                  |                                                                                             |     |    | 電話・Eメール 郵送 持参 その他 ( ) |                                        |                                              |
| 特記事項<br>補足事項          |                                                                                             |     |    | 選考方法                  | 書類選考 面接 ( 1回) 筆記試験<br>その他 ( )          |                                              |
|                       |                                                                                             |     |    | 採否通知                  | 10日以内にご連絡の上、自宅に郵送                      |                                              |